

候補者推薦名簿記入上の留意事項

<留意事項>

- ① ファイル内の一番左側のシート「基礎データ」の項目を正確にすべて入力すると、「監督候補者」・「選手候補者」・「選手団名簿」のそれぞれのシートへ自動入力されるように計算式を設定してありますので、この3つのシートについては編集せずに印刷時のみ使用してください。
- ② 国体候補者推薦名簿は、選考会提出資料になりますので、明瞭に記入してください。
- ③ 可能順位、可能得点、特徴等は出来るだけ具体的に記入してください。
- ④ 生徒・学生については、学年と年齢(生年月日を入力すると自動計算)を、両方必ず記入してください。
- ⑤ 所属については、勤務先(職名)又は在学校名を記入してください。
また、自営の方は具体的な職種・主婦の方は主婦と記入してください。
(〇〇支部・〇〇クラブ等の記入はしないでください)
- ⑥ 監督については、指導者資格番号(7桁)を入力して下さい。
大会参加申込時から大会終了時まで、資格が有効な方のみ監督として申込が可能となります。
なお、有効期限が当該年/9/30の指導者については、更新手続きを行う場合に限り、国体への参加が認められますので、更新のための書類が届き次第、早急に手続きを行うようよろしくお願いいたします。
- ⑦ 現住所は郡市名から記入してください。
- ⑧ 県外在学の学生は、帰省地を現住所としてください。また、県外在住者で県内在勤者は所属勤務先住所を、記入してください。
- ⑨ 記録は県予選会又は直近のベスト記録を記入してください。
- ⑩ 基準は別途定められた選考基準(第一次・第二次)を記入してください。特別選考のものは”特”と記入してください。
- ⑪ 選考理由・成績等の欄で、特に特別選考のものは、詳しく記入してください。
- ⑫ 記入順は、次のとおりをお願いします。
・監督 (成年男子・成年女子・少年男子・少年女子)
・選手 (成年男子・成年女子・少年男子・少年女子)

<提出方法>

「国体選手候補者推薦名簿」(連盟・協会印 捺印)の提出と同時に、そのデータをメールで県スポーツ協会へ期日までにご提出ください。

<その他>

前回大会の基礎データファイルが必要な場合は、ご連絡ください。※様式は変更となっておりますのでご注意ください。

※なお、前回大会のデータを本年度データにコピーすると、『年齢』等が違ってきますので注意してください。コピーをする場合は、エクセルの基礎データ画面の『0列(「年齢」と「生年月日」の列の間の黄色い列)』の年月日を必ず『当該年/4/1』に訂正して、ご利用ください。

国民体育大会関東ブロック大会・本大会参加申込及び 候補者名簿に係る個人情報（映像）の取り扱いについて

1. 競技団体における手続き

競技団体は、以下の内容（個人情報の使用目的・範囲）を参加申込書・候補者名簿に記載される本人（競技者・監督・支援スタッフ）に対し説明し同意を得るか、事前に資料等に明示することにより本人へ通知してください。

また、支援スタッフにつきましては競技団体推薦時に通知してください。

2. 参加申込書・候補者名簿に記載される本人（競技者・監督・支援スタッフ）に対して競技団体が行う通知内容

以下の文言を、文書等により明示し、必ず本人へ通知くださるようお願い致します。

国体関東ブロック大会・本大会参加申込・候補者名簿

群馬県スポーツ協会ホームページに係る個人情報（映像）の取り扱いについて

参加申込・候補者名簿に記載された個人情報（氏名・生年月日・年齢・所属先・住所・競技種目、成績等）は、群馬県スポーツ協会の国体選考資料及び文書の発送等の業務並びに、報道機関等へ情報提供することがあります。

なお、開催実行委員会、当該中央競技団体、当該会場地市町村実行委員会、日本体育協会において、参加資格の確認や競技組合せなどをはじめとする大会運営業務のため使用いたします。

また、公益財団法人群馬県スポーツ協会ホームページにおいて国民体育大会・関東ブロック大会の開会式及び競技中の写真を掲載することがあります。映像の削除については公益財団法人群馬県スポーツ協会が責任をもって行います。

3. 留意事項

上記使用目的・範囲以外に、競技団体において独自に使用目的がある場合は、それぞれの競技団体の責任において、別途、本人に対して当該使用目的に係る個人情報の目的・範囲を明示してください。