

『 令和3年度 優秀指導者育成事業 』  
事務手続きの流れ

- 1 補助金の内示（4月中旬通知）（県スポーツ協会→関係団体）
- 2 交付申請書の提出（関係団体→県スポーツ協会）

提出書類	交付申請書	第1号様式
	事業計画書	第1号-2様式
	収支予算書	第1号-3様式
提出期限	令和3年5月21日（金）まで	

※ 4の前期概算払い請求書も併せて提出をお願いします。  
（日付は入れずに）
- 3 補助金の交付決定（通知）（県スポーツ協会→関係団体）
- 4 概算払い請求書の提出（関係団体→県スポーツ協会）

提出書類	概算払い請求書	第2号様式
	収支予算書	第2号-3様式
	収支予算書積算内訳	第2号-4様式
提出期限	<u>（事業実施時期に合わせて、前期分・後期分毎に分けて概算払い請求書を提出してください。）</u>	
・前期期間	5月～10月	提出日 <u>5月21日（金）まで</u>
・後期期間	11月～2月	提出日 <u>10月8日（金）まで</u>

補助金額 200,000円
- 5 補助金の交付（県スポーツ協会→関係団体）

各関係団体指定の競技力向上対策費振込口座に振り込みます。
- 6 実績報告書の提出（関係団体→県スポーツ協会）

提出方法	<u>『優秀指導者育成事業』単独で報告してください</u>
関係書類	事業報告書（第4号-2様式）
	収支決算書（第4号-3様式）
	収支決算書積算内訳（第4号-4様式）
	<u>実績報告書の提出は、年間の事業を取りまとめ、原則として事業完了後2週間以内とする。</u>
- 7 その他
  - (1) 上記の提出書類の様式等は、群馬県スポーツ協会ホームページの事業関係書類ダウンロードに掲載してありますのでご参照ください。